

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าแร่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ ชั้น ๓

ผู้มาประชุม

๑. นายณรงค์ ศรีซาวรรณ	ประธานสภาเทศบาล
๒. นายวีระชัย อินธิเสน	รองประธานสภาเทศบาล
๓. นายอดุลรัตน์ สกนธวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล
๔. นายศิริพงษ์ เขียนพลแสน	สมาชิกสภาเทศบาล
๕. นายบรรจง คำสุขุม	สมาชิกสภาเทศบาล
๖. นายสุพล ศรีครชุม	สมาชิกสภาเทศบาล
๗. นายสมจิต มั่งกาย	สมาชิกสภาเทศบาล
๘. นายประเสริฐชัย เขียนพลแสน	สมาชิกสภาเทศบาล
๙. นายประสิทธิ์ บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๐. นายเพียร ยงบรรทม	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๑. นายไกรวิช กาแก้วกิตตินาวา	สมาชิกสภาเทศบาล
๑๒. นายธีรภัทร์ ยงดี	สมาชิกสภาเทศบาล

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายพงษ์ศักดิ์ ศรีวรกุล	นายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่
๒. นายไพโรจน์ ยงดี	รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่
๓. นายจเร มรดก	รองนายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่
๔. นางพจนา ยงดี	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่
๕. นายมงคล ศรีครชุม	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่
๖. นางบังอร นาคทอง	ปลัดเทศบาลตำบลท่าแร่ / เลขานุการสภาเทศบาล
๗. นางชนิษฐา สุดแสนท์	รองปลัดเทศบาลตำบลท่าแร่
๘. นางวันเพ็ญ ละทะโล	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๙. นายอภิชัย แสงจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐. นางสาวสุภาวีนี ธีระนุกุล	ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
	ผู้อำนวยการกองการประปา
๑๑. นายณรงค์ จอกระโทก	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๒. พ.จ.อ. ธนรัตน์ อนุสร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๓. นางเบญจมาศ แสนปดสี	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๑๔. นางสาวสุรารัตน์ มุลเมืองแสน	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๕. นางสาวชญาภา ยศศรียา	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๖. นางสาวภัทราภรณ์ ทอนฮามแก้ว	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๑๗. นายยุทธนา น้อยแสงศรี	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๐๐ น. นางบังอร นาคทอง ปลัดเทศบาล/เลขาธิการสภาเทศบาล ได้เชิญคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และผู้เข้าร่วมประชุม เข้าห้องประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาล

เรียนท่านนายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรีทั้งสองท่าน ท่านเลขาธิการนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล ปลัดเทศบาล/

เลขาธิการสภาเทศบาล รองปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองทุกกองงาน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ วันนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ เรื่อง การใช้โทรศัพท์มือถือภายในห้องประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอความร่วมมือจากสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านปิดโทรศัพท์มือถือ หากมีความจำเป็นให้เปลี่ยนไปใช้ระบบสั่นแทนหรือปิดเสียงโทรศัพท์ของท่านขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบโดยทั่วกัน

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม

- สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะแก้ไขหรือเสนอเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ ได้พิจารณาแล้วไม่มีการแก้ไข จึงมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ยกมือเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทำถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภาเทศบาล

- พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (วาระแรก) ขอเชิญปลัดเทศบาล / เลขาธิการ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องเชิญครับ

นางบังอร นาคทอง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล นายกเทศมนตรี ท่านรองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล ทั้งสองท่าน ท่านเลขานุการนายกเทศมนตรี ท่านที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ อนุญาตชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดไว้ว่าเจ้าหน้าที่งบประมาณต้องแจ้งให้แต่ละกองงานตั้งประมาณรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับภารกิจแล้วรวบรวมเสนอคณะผู้บริหารคือท่านนายกเทศมนตรีเพื่อเสนอต่อสภาเทศบาล ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อขอความเห็นชอบสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ในการประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งระเบียบกฎหมายกำหนดไว้ดังนี้

ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนออีกได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้น ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะกระทำได้เฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ ๔๕ วรรคสาม และข้อ ๔๙ วรรคหนึ่ง

ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้น ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

ข้อ ๖๑ ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพันอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ดอกเบี้ยและเงินส่งใช้ต้นเงินกู้

(๒) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมาย

ถ้ามีปัญหาว่ารายจ่ายรายการใดมีข้อผูกพันตามวรรคหนึ่งหรือไม่ ให้ประธานสภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ประธานสภาเทศบาล

ลำดับต่อไปขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่ ได้แถลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิญครับ

นายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่ เรียน ท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ บัดนี้ถึงเวลาที่กระผมพร้อมทั้งคณะผู้บริหารเทศบาล จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้จึงขอแถลงต่อท่านประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้ทราบถึง สถานะการคลังตลอดจนหลักการ และแนวนโยบายในการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เทศบาลได้ประมาณการรายรับไว้ จำนวน ๖๘,๓๒๑,๐๐๐ บาท (หกสิบล้านแปดแสนสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยแยกเป็นประมาณการรายรับจากเงินรายได้ จำนวน ๓๙,๙๒๖,๒๐๐ บาท (สามสิบล้านเก้าแสนเก้าแสนสองหมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) ประมาณการรายรับจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน ๒๘,๓๙๔,๘๐๐ บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนสามแสนเก้าหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) และในส่วนของงบประมาณรายจ่ายเทศบาลตำบลท่าแร่ได้กำหนดวงเงินจ่ายไว้ จำนวน ๖๘,๓๒๑,๐๐๐ บาท (หกสิบล้านแปดแสนสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เป็นการจัดทำงบประมาณสมดุล (รายรับเท่ากับรายจ่าย) และงบประมาณเฉพาะกิจการประปา ประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย จำนวน ๓,๒๓๔,๑๐๐ บาท (สามล้านสองแสนสามหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รวมเป็นเงินงบประมาณรายจ่ายของเทศบาลตำบลท่าแร่และกิจการประปา ทั้งสิ้น ๗๑,๕๕๕,๑๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านห้าแสนห้าหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ซึ่งคาดว่าจะสามารถไปจัดทำบริการสาธารณะด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น การจัดทำงบประมาณของเทศบาลเป็นแบบการจัดทำสมดุล (รายรับเท่ากับรายจ่าย) ปัจจุบันเทศบาล มียอดเงินสะสมทั้งสิ้น จำนวน ๑๖๖,๑๔๓,๑๕๘.๔๒ บาท (หนึ่งร้อยหกสิบล้านหนึ่งแสนสี่หมื่นสามพันหนึ่งร้อยห้าสิบลบาทสี่สิบสองสตางค์) สามารถนำมาใช้ได้ จำนวน ๕๓,๕๔๗,๕๑๔.๕๔ บาท (ห้าสิบล้านสามแสนห้าหมื่นสี่พันห้าร้อยห้าสิบลบาทสี่สิบสี่สตางค์) และสะสมไว้ที่กองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (กสท.) จำนวน ๘,๔๑๑,๓๑๘.๑๗ บาท (แปดแสนสี่หมื่นหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสิบลบาทสิบเจ็ดสตางค์) ส่วนเงินสะสมของกิจการประปาจำนวน ๘,๒๒๕,๗๐๔.๑๖ บาท (แปดแสนสองแสนสองหมื่นห้าพันเจ็ดร้อยสิบลบาทสิบหกสตางค์) เงินสะสมที่สามารถใช้ได้ จำนวน ๕,๑๗๘,๑๙๑.๖๒ บาท (ห้าแสนหนึ่งแสนเจ็ดหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยเก้าสิบลบาทสิบสองสตางค์)

๒. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เทศบาลตำบลท่าแร่สามารถดำเนินกิจการตามที่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ครบถ้วนทุกโครงการ

สำหรับประมาณการรายรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประมาณการไว้รวมทั้งสิ้น ๖๘,๓๒๑,๐๐๐ บาท (หกสิบล้านแปดแสนสามแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐบาลได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งรายการไว้รองรับเงินอุดหนุน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยยังชีพคนพิการ และเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ทำให้ฐานะการคลังของเทศบาลมั่นคงพอสมควร ส่วนประมาณการรายจ่ายจักได้มอบให้เลขานุการสภาเทศบาลในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณได้ชี้แจงรายละเอียด แต่ละแผนงานให้ที่ประชุมรับทราบและพิจารณาตามลำดับต่อไป

ประธานสภาเทศบาล ตามที่ปลัดเทศบาล / เลขานุการสภาเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายให้ที่ประชุมทราบแล้ว ต่อไปขอเชิญปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เชิญครับ

นางบังอร นาคทอง ลำดับต่อไปดิฉันขออนุญาตชี้แจงร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ดิฉันขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตรวจสอบตามร่างเทศบัญญัติฯ ที่ได้แจกให้พิจารณาล่วงหน้าแล้ว และคิดว่าท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้ทำความเข้าใจในรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว และใคร่ขอความร่วมมือสมาชิกสภาเทศบาลได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แต่ละแผนงานพร้อมกันอีกครั้งค่ะ

แผนงานงบกลาง

๑. ค่าชำระหนี้เงินกู้	๔๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๔๑๖,๐๐๐ บาท
๓. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๑๐,๐๐๐ บาท
๔. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๙,๕๑๘,๔๐๐ บาท
๕. เบี้ยยังชีพความพิการ	๒,๑๓๓,๖๐๐ บาท
๖. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๔๒,๐๐๐ บาท
๗. เงินสำรองจ่าย	๓๐,๐๐๐ บาท
๘. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ	๑๔๖,๑๐๐ บาท
๙. เงินค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย (ส.ท.ท.)	๖๗,๙๐๐ บาท
๑๐. เงินค่าชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒๕,๙๐๐ บาท
๑๑. เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	๖๓,๐๐๐ บาท
๑๒. เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	๑๔๕,๔๔๐ บาท
๑๓. เงินสมทบกองทุนฯ (ก.บ.ท.)	๑,๑๙๗,๗๙๐ บาท
๑๔. เงินช่วยเหลือ	๑๐,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑๔,๒๐๖,๑๓๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๘๔๘,๓๒๐ บาท
๒.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๓๔๖,๑๒๐ บาท
๓.หมวดค่าตอบแทน	๗๑๘,๒๐๐ บาท
๔.หมวดค่าใช้สอย	๑,๕๔๗,๐๐๐ บาท
๕.หมวดค่าวัสดุ	๓๐๐,๐๐๐ บาท

๖.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๗๕๐,๐๐๐ บาท
๗.หมวดค่าครุภัณฑ์	๑๖,๐๐๐ บาท
รวม	๑๑,๕๒๕,๖๔๐ บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๖๐๘,๘๖๐ บาท
๒.หมวดค่าตอบแทน	๑๔๕,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าใช้สอย	๓๑๙,๐๐๐ บาท
๔.หมวดค่าวัสดุ	๔๑,๐๐๐ บาท
๕.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๘๒,๐๐๐ บาท
๖.หมวดค่าครุภัณฑ์	๔,๑๐๐ บาท
รวม	๒,๑๙๙,๙๖๐ บาท

งานบริหารงานคลัง

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓,๒๓๔,๐๐๐ บาท
๒.หมวดค่าตอบแทน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าใช้สอย	๑,๐๕๙,๐๐๐ บาท
๔.หมวดค่าวัสดุ	๑๓๐,๐๐๐ บาท
๕.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๓๕,๐๐๐ บาท
๖.หมวดค่าครุภัณฑ์	๓๐,๐๐๐ บาท
รวม	๕,๖๖๘,๐๐๐ บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๔๔๘,๖๔๐ บาท
๒.หมวดค่าตอบแทน	- บาท
๓.หมวดค่าใช้สอย	๑๕,๐๐๐ บาท
๔.หมวดค่าวัสดุ	๖,๐๐๐ บาท
๕.หมวดค่าสาธารณูปโภค	- บาท
รวม	๔๖๙,๔๘๐ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๑๓๓,๔๐๐ บาท
๒.หมวดค่าใช้สอย	๙๑๘,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าวัสดุ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๔.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๕๙,๕๐๐ บาท
๕.หมวดค่าครุภัณฑ์	- บาท
๖.หมวดเงินอุดหนุน	๔๐,๐๐๐ บาท
รวม	๒,๓๕๐,๙๐๐ บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

หมวดค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐ บาท
รวม	๓๐,๐๐๐ บาท

งานจราจร

หมวดค่าวัสดุ

๑๕,๐๐๐ บาท

รวม ๑๕,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๓๙๕,๙๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๕,๕๐๘,๓๖๐ บาท

๒.หมวดค่าตอบแทน

๑๐๘,๖๐๐ บาท

๓.หมวดค่าใช้สอย

๙๑๕,๐๐๐ บาท

๔.หมวดค่าวัสดุ

๒๐๖,๐๐๐ บาท

๕.หมวดค่าสาธารณูปโภค

๓๐๕,๐๐๐ บาท

๖.หมวดเงินอุดหนุน

๑๕,๐๐๐ บาท

รวม ๗,๐๕๗,๙๖๐ บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

๑.หมวดค่าใช้สอย

๑,๓๙๐,๓๙๐ บาท

๒.หมวดค่าวัสดุ

๑,๒๐๐,๘๕๐ บาท

๓.หมวดเงินอุดหนุน

๑,๙๓๒,๐๐๐ บาท

รวม ๔,๕๒๓,๒๔๐ บาท

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

หมวดค่าใช้สอย

๕๐,๐๐๐ บาท

รวม ๕๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๓๑,๒๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๑,๕๔๔,๔๐๐ บาท

๒.หมวดค่าตอบแทน

๙๗,๕๐๐ บาท

๒.หมวดค่าใช้สอย

๖๓,๕๐๐ บาท

๓.หมวดค่าวัสดุ

๔๕,๐๐๐ บาท

รวม ๑,๗๕๐,๔๐๐ บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

๓๖๐,๐๐๐ บาท

๒.หมวดค่าใช้สอย

๘๐๔,๕๐๐ บาท

๓.หมวดค่าวัสดุ

๓๕๖,๐๐๐ บาท

๔.หมวดค่าครุภัณฑ์

- บาท

๕.หมวดเงินอุดหนุน

๓๐๐,๐๐๐ บาท

รวม ๑,๘๒๐,๕๐๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๗๐,๙๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๘๓๑,๐๐๐ บาท
๒.หมวดค่าตอบแทน	๘๒,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าใช้สอย	๓๐,๐๐๐ บาท
๔.หมวดค่าวัสดุ	๑๑๕,๐๐๐ บาท
๕.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๓๘,๐๐๐ บาท
รวม	๒,๐๙๖,๐๐๐ บาท

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

หมวดค่าใช้สอย	๓๗๖,๐๐๐ บาท
รวม	๓๗๖,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒,๔๗๒,๐๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๔๘๕,๔๐๐ บาท
๒.หมวดค่าตอบแทน	- บาท
๒.หมวดค่าใช้สอย	๗๗๘,๕๐๐ บาท
๓.หมวดค่าวัสดุ	๔๒๐,๐๐๐ บาท
๔.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๑๒๐,๐๐๐ บาท
รวม	๒,๘๐๓,๙๐๐ บาท

งานสวนสาธารณะ

๑. หมวดค่าใช้สอย	๘๑๖,๐๐๐ บาท
๒. หมวดค่าวัสดุ	๕๕,๐๐๐ บาท
รวม	๘๗๑,๐๐๐ บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๑.หมวดค่าใช้สอย	๑,๘๖๒,๐๐๐ บาท
๒.หมวดค่าวัสดุ	๗๔๕,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าสาธารณูปโภค	- บาท
๔.หมวดค่าครุภัณฑ์	- บาท
รวม	๒,๖๐๗,๐๐๐ บาท

งานบำบัดน้ำเสีย

๑. หมวดค่าใช้สอย	๑๐๒,๐๐๐ บาท
๒. หมวดค่าสาธารณูปโภค	๖๓,๕๐๐ บาท
รวม	๑๖๕,๕๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๖,๔๔๗,๔๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑.หมวดค่าตอบแทน	๓๓๓,๐๐๐ บาท
รวม	๓๓๓,๐๐๐ บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

๑.หมวดค่าตอบแทน	๕๐,๐๐๐ บาท
๒.หมวดค่าใช้สอย	๙๐,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าวัสดุ	๑๕,๐๐๐ บาท
รวม	๑๕๕,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๔๘๘,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

๑.หมวดค่าใช้สอย	๕๐,๐๐๐ บาท
รวม	๕๐,๐๐๐ บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

๑.หมวดค่าใช้สอย	๑,๐๙๐,๐๐๐ บาท
๒.หมวดเงินอุดหนุน	๔๘๐,๐๐๐ บาท
รวม	๑,๕๗๐,๐๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๖๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๖๖๐,๔๐๐ บาท
๒.หมวดค่าตอบแทน	๑๗๖,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าใช้สอย	๒๗๗,๕๐๐ บาท
๔.หมวดค่าวัสดุ	๓๕,๐๐๐ บาท
๕.หมวดครุภัณฑ์	- บาท
รวม	๓,๑๔๘,๙๐๐ บาท

งานก่อสร้าง

๑.หมวดค่าวัสดุ	๒๘๔,๑๐๐ บาท
๒.หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๗๔,๕๐๐ บาท
รวม	๗๕๘,๖๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๙๐๗,๕๐๐ บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานตลาดสด

๑.หมวดค่าใช้สอย	๕๑๔,๓๓๐ บาท
๒.หมวดค่าวัสดุ	๗๐,๐๐๐ บาท
๒.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๓๐๐,๐๐๐ บาท
รวม	๘๘๔,๓๓๐ บาท

งานโรงฆ่าสัตว์

๑.หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๓๙๗,๔๐๐ บาท
๒.หมวดค่าใช้สอย	๑,๑๒๒,๐๐๐ บาท
๓.หมวดค่าวัสดุ	๒๗๕,๐๐๐ บาท

๔.หมวดค่าสาธารณูปโภค	๔๐,๐๐๐ บาท
รวม	๑,๘๓๔,๔๐๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒,๗๑๘,๗๓๐ บาท

งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการประปา

งบกลาง

๑. เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๙,๔๕๐ บาท
๒. เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๓๘๐ บาท
๓. เงินสำรองจ่าย	๕,๐๐๐ บาท
๔. เงินสมทบ กบท.	๙๗,๐๓๐ บาท
๕. เงินช่วยเหลือพิเศษ	๑๐,๐๐๐ บาท
รวม	๑๒๑,๘๖๐ บาท

งานกิจการประปา

๑. หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	๑๘๘,๐๔๐ บาท
๒. หมวดค่าตอบแทน	๕,๐๐๐ บาท
๓. หมวดค่าใช้สอย	๙๓๘,๒๐๐ บาท
๔. หมวดค่าวัสดุ	๘๘๐,๐๐๐ บาท
๕. หมวดค่าสาธารณูปโภค	๑,๐๗๑,๐๐๐ บาท
รวม	๓,๐๘๒,๒๔๐ บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๓,๒๐๔,๑๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ได้แจกจ่ายให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้พิจารณาแล้ว

ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านเลขานุการสภาเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยไม่เข้าใจและต้องการจะอภิปรายเชิญครับ ถ้าไม่มี ผู้อภิปราย ผมจะขอมติจากที่ประชุมสภาเทศบาล ท่านสมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับหลักการตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ กรุณายกมือขึ้นเชิญครับ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบรับหลักการตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ยกมือเห็นชอบ	จำนวน ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน ๑ เสียง

ประธานสภาเทศบาล

เมื่อที่ประชุมมีมติรับหลักการ ตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ จำนวน ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง หลังจากนี้ ประธานสภาจะส่งร่างเทศบัญญัติให้คณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ โดยละเอียด ตามที่ได้รับการเลือกจากสภาแล้ว ๓ ท่าน ประกอบด้วย (๑) นายประสิทธิ์ บริบูรณ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ (๒) นายประเสริฐชัย เขียนพลแสน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ (๓) นายบรรจง คำสุขุม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ได้ร่วมกัน

/พิจารณา...

พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวาระที่ ๑ ที่สภาเทศบาลมีมติรับหลักการเรียบร้อยแล้ว หากท่านใดจะขอแปรญัตติขอให้ยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัติพร้อมรายงานและบันทึกความเห็นต่อประธานสภา เพื่อจะได้นำส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนวันประชุมพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ในวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในการประชุมครั้งต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติของคณะกรรมการแปรญัตติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๔๙ ขอให้ที่ประชุมสภากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

ประธานสภาเทศบาล ลำดับต่อไปขอให้สมาชิกสภาเทศบาล เสนอระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ ขอเชิญเสนอครับ

นายประสิทธิ์ บริบูรณ์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ ผมนายประสิทธิ์ บริบูรณ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมขอเสนอให้ที่ประชุมสภามอบหมายให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔ วัน คือวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๕ , ๑๖ , ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าแร่

ประธานสภาเทศบาล มีท่านสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอการกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติเพิ่มเติมเชิญครับ หากไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอแล้ว ผมจะขอมติที่ประชุมท่านใดเห็นว่าให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔ วัน คือวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๕ , ๑๖ , ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ กรุณายกมือขึ้นเชิญครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๔ วัน คือวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. และวันที่ ๑๕ , ๑๖ , ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าแร่

ยกมือเห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

นางบังอร นาคทอง ขออนุญาตเรียนชี้แจง เกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับปลัดเทศบาล/เลขานุการสภา การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ที่ประชุมได้รับทราบโดยทั่วกันอีกครั้ง

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้

นายอดุลรัตน์ สกนธวัฒน์ เรียนประธานสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายอดุลรัตน์ สกนธวัฒน์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลท่าแร่ ด้านหลังอาคารมีต้นไม้และหญ้ารก เป็นแหล่งอาศัยของสัตว์เลื้อยคลานอยากให้มีการพัฒนาให้สะอาด เพื่อความปลอดภัย และเรื่องการเก็บค่าน้ำประปาเวลาที่ชาวบ้านมาชำระค่าน้ำประปา ไม่เห็นพนักงานเนื่องจากภายในห้องมืดและไม่สว่าง ผมอยากให้เปิดกระจกออกเพื่อการมองเห็นครับ

นายสมจิต มังกาย เรียนประธานสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสมจิต มังกาย สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ผมได้รับร้องเรียนจากชาวบ้านว่าได้ยื่นคำร้องขอทำร่องระบายน้ำ คสล. ที่ซอยกระจำงแจ้งตอนล่าง หน้าอุ้งช้างเอก ฝากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดูแลด้วยครับ เรื่องที่ ๒ เรื่องป้ายห้ามนำรถจักรยานยนต์และสุนัขเข้าไปในสวนสาธารณะดอนเกิน ซึ่งเมื่อก่อนเคยมีป้ายห้ามดังกล่าวแต่ปัจจุบันไม่เห็นแล้ว เรื่องที่ ๓ ก็เป็นเรื่องที่ดีครับที่มีการพัฒนาตลาดหน้าซ้อ ตลาดสดเทศบาล ๒ เทศบาลตำบลท่าแร่ ผมทราบว่าทางตลาดออมสินรวมใจ ได้มอบถังขยะแล้วก็ระบบเครื่องเสียงที่ใช้ในตลาดเก่า ผมขอทราบรายละเอียดด้วยครับ

นายธรรรงค์ จอกรระโทก เรียนประธานสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่ได้นำเรียนไว้ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เราได้ขอรับงบประมาณจากออมสินเขต ๘ ซึ่งได้เขียนแผนไปเสนอในส่วนชุดเครื่องเสียง ถังขยะ ป้าย และประตูหมุน จะเอาคนทำความสะอาดภายในซึ่งจะค่อยๆ ปรับนะครับ เทศบาลได้รับเงินสนับสนุนจากออมสินเป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท และทางออมสินจะจัดอบรมอาชีพเปิดโครงการตลาดสดครับ

นายประเสริฐชัย เขียนพลแสน เรียนประธานสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายประเสริฐชัย เขียนพลแสน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ผมขอพูดเรื่องชุดลอกคลองถนนนครพนม ตั้งแต่เทศบาลตำบลเมืองทองท่าแร่จนถึงเขตเทศบาลตำบลท่าแร่ ด้านทิศตะวันออก ซึ่งนายอดุลรัตน์ สกนธวัฒน์ ได้ประสานกับแขวงทางดงมະไฟแล้วว่าจะให้ความอนุเคราะห์รถแบคโฮมาชุดลอกทางไปสกลนครและนครพนมครับ จึงขอเชิญสมาชิกทุกท่านไปดูด้วยครับ

นายบรรจง คำสุขุม เรียนประธานสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายบรรจง คำสุขุม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ได้รับเรื่องร้องเรียนจากชาวบ้านว่าไม่มีถังขยะ ที่บริเวณศูนย์ OTOP เดิม ผมขอฝากเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดูแลด้วยครับ

นายกเทศมนตรีตำบลท่าแร่ เรียนประธานสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ก่อนอื่นต้องขอขอบพระคุณทุกท่านนะครับที่รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ผมได้แถลงไปแล้ว ผมก็มีเรื่องที่จะประชาสัมพันธ์ให้ท่านทราบ ๒ เรื่องด้วยกันครับเรื่องแรกก็คือเรื่องของถนนคู่ขนานที่เราขอไปที่หมวดการทางกุมภลักษ์ และได้บรรจุเข้าไปในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ที่ตลาดสดเทศบาล ๒ เป็นโครงการของธนาคารออมสินตลาดนำซื้อนะครับก็จะมีการร่วมกัน ซึ่งมีงบประมาณสนับสนุน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ส่วนพิธีเปิดจะเริ่มตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไปเพราะฉะนั้นขอกราบเรียนเชิญประธานและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านร่วมเป็นเกียรติและเป็นกำลังใจให้กับแม่ค้าในตลาดด้วยครับ

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะปรึกษาหารือเพิ่มเติมหรือไม่เชิญครับ หากไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ในวันนี้ ผมขอปิดประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๔๐ น.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายอดุลรัตน์ สกนธวัฒน์)

ประธานกรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวภัทราภรณ์ ทอนฮามแก้ว)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายไกรวิช กาแก้วกิตตินาวา)

กรรมการ

(ลงชื่อ)

(นางบังอร นาคทอง)
ปลัดเทศบาล/เลขานุการสภาเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)

(นายเพียร ยงบรรทม)

กรรมการ

สภาเทศบาลตำบลท่าแร่ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ แล้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลท่าแร่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗

(นายณรงค์ ศรีขาววรรณ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลท่าแร่